

## Школа начинающего педагога

# Методическая работа преподавателя СПО

Приступая к работе по составлению методической разработки, необходимо четко определить ее цель. Например, цель может быть следующей: определение форм и методов изучения содержания темы; раскрытие опыта проведения занятий по изучению той или иной темы учебной программы; описание видов деятельности педагога и обучающихся; описание методики использования современных технических и информационных средств обучения; осуществление связи теории с практикой на занятиях; использования современных педагогических технологий или их элементов на занятиях и т.д.

### ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К МЕТОДИЧЕСКОЙ РАЗРАБОТКЕ

1. Содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и цели.
2. Содержание методической разработки должно быть таким, чтобы педагоги могли получить сведения о наиболее рациональной организации учебного процесса, эффективности методов и методических приемов, формах изложения учебного материала, применения современных технических и информационных средств обучения.
3. Авторские (частные) методики не должны повторять содержание учебников и учебных программ, описывать изучаемые явления и технические объекты, освещать вопросы, изложенные в общепедагогической литературе.
4. Материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко.
5. Язык методической разработки должен быть четким, лаконичным, грамотным, убедительным.
6. Применяемая терминология должна соответствовать педагогическому (производственному) тезаурусу.
7. Рекомендуемые методы, методические приемы, формы и средства обучения должны

обосноваться ссылками на свой педагогический опыт.

8. Методическая разработка должна учитывать конкретные материально-технические условия осуществления учебно-воспитательного процесса.
9. Ориентировать организацию учебного процесса в направлении широкого применения активных форм и методов обучения.
10. Методическая разработка должна раскрывать вопрос «Как учить».
11. Разработка должна содержать конкретные материалы, которые может использовать педагог в своей работе (карточки задания, планы уроков, инструкции для проведения лабораторных работ, карточки-схемы, тесты, разноуровневые задания и т.д.).

### ОБЩАЯ СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАЗРАБОТКИ

1. Титульный лист
2. Сведения об авторе (авторах)
3. Аннотация
4. Оглавление или содержание
5. Пояснительная записка или введение
6. Основная часть
7. Заключение
8. Перечень сокращений, условных сокращений, символов, единиц и терминов
9. Список используемой и рекомендуемой литературы
10. Приложения



*Педагогическая деятельность предполагает повседневный творческий труд преподавателя. В нем постоянно происходят какие-то изменения: с развитием науки появляется новая информация в преподаваемой дисциплине, совершенствуется технология обучения, меняется контингент обучающихся.*

*Все это требует от преподавателя постоянного поиска наиболее важного содержания, целесообразных форм, методов и средств обучения.*

*Преподаватель все больше становится организатором учебного процесса и должен не сообщать, как прежде, учебную информацию, а руководить познавательной деятельностью студентов, способствовать развитию их активности и самостоятельности в приобретении знаний.*



Методическая работа – одна из обязанностей преподавателей учреждения среднего профессионального образования, которая направлена на разработку и совершенствование методики преподавания учебной дисциплины.

Методическая работа преподавателя реализуется в различных письменных материалах:

➤ **учебно-методические комплексы по дисциплинам / УМК** – представляет собой определенную совокупность учебно-методических документов, с помощью которых можно воспроизвести педагогическую деятельность преподавателя.

➤ **методическая разработка** - методика изучения отдельной темы, раздела или учебной дисциплины в целом – раскрывает методику и организацию обучения студентов

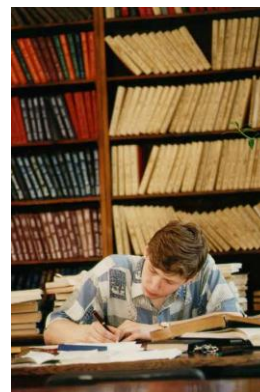
➤ **методические рекомендации** (составляются обычно в помощь преподавателю)

➤ **методические указания** (разрабатываются чаще всего в помощь студентам по выполнению лабораторных, практических работ, курсовому и дипломному проектированию, прохождению различных видов производственной практики)

➤ **дидактические материалы** - сборники задач, упражнений, текстов, деловых игр, производственных ситуаций и др. для студентов и преподавателей

➤ **Рабочие программы учебной дисциплины, профессионального модуля**

➤ **рецензии и др.**



**Методическая разработка** — это материал, содержащий указания, рекомендации, разъяснения, выполнение которых должно способствовать наиболее эффективному формированию знаний, умений и навыков у обучающихся. Методическая разработка может быть написана для преподавателей и для студентов.

Написание методической разработки способствует решению задач:

- повышает уровень педагогического и методического мастерства преподавателя
- вносит в методику преподавания элементы новизны.

Преподавателю, приступающему впервые к написанию методической разработки, целесообразно начинать с составления методики преподавания отдельной темы занятия, а затем уже переходить к составлению методики преподавания раздела или дисциплины в целом.

Работа по созданию методических разработок складывается из следующих этапов:

1. Выбор темы и определение цели разработки.
2. Составление плана.
3. Ознакомление с имеющейся по данному вопросу литературой.
4. Накопление материалов для выводов, обобщения и рекомендации.
5. Написание разработки.

